

WIG Wennigsen e. V.

Postfach 100 161 30967 Wennigsen

<u>geschaeftsstelle@wig-wennigsen.de</u></u> www.wig-wennigsen.de

Antrag zur Anmeldung zum Hauptstraßenfest am Sonntag, 4. September 2022, Hauptstraße Wennigsen

Firmen- / Vereins- / Name (lt. Vereinsregister, Handelsregister, Personalausweis)											
Mitglied der WIG?	o ja o nein										
•	•	traßenfest gezeigt/angeboten werden? te, etc. (alles aufzählen, ggf. Rückseite o. zusätzl. Blatt benutzen)									
Ansprechpartner mit	Vor- und Nachname										
Telefon (Handy)											
eMail-Adresse											
Straße											
PLZ und Ort											
Benötigte Fläche (Me	ter x Meter)										
Kosten für gewerblich	ne Angebote:	o 30 Euro* für WIG-Mitglieder o 60 Euro* für andere Aussteller									
	_	: 0 Euro, wir freuen uns über eine freiwillige									

Der Aufbau erfolgt am So, 4. September 2022, von 9.00 Uhr bis 11.30 Uhr. Ab 11.30 Uhr finden keine Aufbauten mehr statt. Die Eröffnung des Festes findet um 12 Uhr statt. Ab dieser Zeit hat der Aussteller seinen Stand mit ausreichend Personal zu besetzen, so dass Dritte nicht zu Schaden kommen können. Der Abbau der Stände beginnt nicht vor So, 4. September 2022, 18.00 Uhr und kann bis 22.00 Uhr erfolgen.

Um Strom, Wass	er, etc. muss sich jeder Ausste	eller selber kümmern.
Außerdem sorge	ich dafür, dass alle von mir el	akzeptiere sie mit meiner Unterschrift. nrenamtlich oder hauptamtlich handelnden s Kenntnis haben und sich an diese halten.
Ort, Datum	Unterschrift	Name in Druckbuchstaben

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

der Wirtschaftlichen Interessengemeinschaft Wennigsen e.V., Postfach 100161, 30967 Wennigsen

Präambel

Die Wirtschaftliche Interessengemeinschaften Wennigsen e.V. (WIG), Postfach 100161, 30967 Wennigsen, ist Veranstalter von Gewerbeschauen und anderen Veranstaltungen im Einzugsbereich der Gemeinde Wennigsen. Die WIG wird gemäß Satzung durch die drei Vorsitzenden vertreten. Nachfolgende Vertragsbedingungen sind Bestandteil des Stand-Mietvertrages zwischen der WIG und dem jeweiligen Aussteller und werden mit der verbindlichen Anmeldung seitens des Ausstellers akzeptiert und vollständig anerkannt.

Zustandekommen des Mietvertrages

Die Annahme des angebotenen Mietvertrages erfolgt, in dem der Aussteller die verbindliche Anmeldung zu der Veranstaltung unterschreibt. Mit der Abgabe der verbindlichen Anmeldung werden die vereinbarten Gebühren fällig. Der Aussteller hat den sich ergebenden Gesamtbetrag vollständig nach Rechnungseingang auf das Konto der WIG noch vor Beginn der Veranstaltung zu zahlen. Eine verspätete Zahlung stellt ein neues Vertragsangebot des Ausstellers an die WIG dar. Eine Verpflichtung zur Annahme dieses Angebotes seitens der WIG besteht in diesem Fall nicht. Bei Rücktritt nach Gegenzeichnung der Anmeldung ist das Standgeld auch ohne Teilnahme fällig. Eine Erstattung erfolgt nicht. Die WIG kann angemeldete Aussteller ablehnen, es besteht kein Anspruch, als Aussteller angenommen zu werden. In bestimmten Gründen kann ein Aussteller auch während der Messe noch von der Teilnahme ausgeschlossen werden.

Vorteile für WIG-Mitglieder

Die WIG-Mitglieder haben bei Veranstaltungen der WIG ein Exklusiv-Recht für die Teilnahme an Veranstaltungen. Die in der Anmeldung für die WIG-Mitglieder benannten vergünstigten Konditionen gelten nur für Mitglieder, die bis zum Stichtag (01. August eines Jahres, 0:00 Uhr) Mitglied geworden sind oder bereits Mitglied waren und keine Kündigung der Mitgliedschaft ausgesprochen haben. Um Mitglied zu werden, bedarf es gemäß § 3 der Satzung der WIG eines schriftlichen Mitgliedsantrags und der mehrheitlichen Zustimmung des amtierenden WIG-Vorstands. Mitgliedsanträge für die WIG sollten spätestens bis zum 15. Juli eines Jahres, postalisch bei der WIG, Postfach 100 161, 30967 Wennigsen oder per eMail an: Geschaeftsstelle@WIG-Wennigsen.de eingehen.

Auf- und Abbau

Der Aufbau der Stände erfolgt innerhalb der in der Anmeldung angegebenen Zeiten. Während der Veranstaltung hat der Aussteller seinen Stand mit ausreichend Personal zu besetzen. Die Zeiten des Ab- und des Aufbaus werden konkret in der Anmeldung benannt. Beim vorzeitigen Abbau des Standes können bis zu 50 % der in Rechnung gestellten Kosten als Vertragsstrafe verlangt werden. Bei einem verspäteten Abbau können ebenfalls 50 % der in Rechnung gestellten Kosten als Vertragsstrafe berechnet werden. Hinzu kommen anfallende Kosten für eine erforderlich werdende Ersatzvornahme in der Form der Entfernung des Standes durch beauftragte Dritte.

Standfläche/Bauabnahme:

Alle Stände müssen bau- und sicherheitsrechtlichen Bestimmungen entsprechen. Der Stand und seine Ausstattungen müssen aus schwer entflammbarem Material (Baustoffklasse B1, gemäß DIN 4102 oder nachweisbarer Imprägnierung) bestehen. Bei technischen und elektrischen Anlagen sind die jeweils gültigen VDE-Richtlinien einzuhalten. Eine Untervermietung oder Teilung der Standfläche mit Dritten ist nicht zulässig. Die Zuweisung eines Standplatzes erfolgt durch die WIG oder durch von ihr beauftragte Firmen/Personen. Die für den Aussteller und sein Personal erforderlichen Genehmigungen sind auf eigene Rechnung beizubringen und vorzuhalten. Der Stand ist vom Aussteller in der erforderlichen Form auszuschildern. Gültige Vorschriften (u. a. über Firmenbeschilderung, Preisangaben, Gewerbeordnung, Arbeitsstättenverordnung, etc.) sind zu beachten und einzuhalten. Anordnungen von Beauftragten der zuständigen Behörden sind Folge zu leisten. Die Zulassung zur Ausstellung ersetzt oder beinhaltet nicht die nach anderen Vorschriften vom Aussteller zu beachtenden erforderlichen Erlaubnisse.

Geräuschintensive Vorgänge (Nagelbalken, etc.) sind nur nach Absprache mit dem Veranstalter zulässig und müssen rechtzeitig vor der Veranstaltung in Art und Umfang schriftlich per eMail an <u>geschaeftsstelle@wigwennigsen.de</u> angemeldet werden. Die Benutzung von Rundfunk- und Phono-Geräten sowie Lautsprecherdurchsagen und das Musizieren auf den Ständen ist nur mit schriftlicher Genehmigung des Veranstalters gestattet. Bei Genehmigungen ist der Aussteller verpflichtet, die Gema zu verständigen.

Sauberkeit

Jeder Aussteller hat rund um seinen Stand für Sicherheit, Ordnung und Sauberkeit zu sorgen. Anfallender Müll ist seitens des Ausstellers in Eigenverantwortung und auf eigene Kosten zu entsorgen. Anfallender Restmüll ist in die dafür vorgesehen Behältnisse zu entsorgen.

Rettungswege/Parken

Während der Laufzeit der Veranstaltung und zu den Auf- und Abbauzeiten sind die Feuerwehr- und Rettungswege freizuhalten. Hydranten sind ebenfalls freizuhalten.

Außendarstellung/Marketing

Die WIG ist berechtigt, vor, während und nach der Gewerbebau jegliche Foto- und Videoaufnahmen zu tätigen oder Dritte dazu zu autorisierten. Die Aufnahmen können schon während der Veranstaltung veröffentlicht werden. Der Aussteller willigt auch Aufnahmen per Drohnen zu.

Speisen und Getränke

Das Recht, Speisen und Getränke an Dritte abzugeben – gleichgültig ob gegen Geldzahlung oder kostenfrei -, haben ausschließlich die von der WIG dazu autorisierten Gastronomie-Betriebe und die Betriebe, die an der Hauptstraße über eine entsprechende Konzession verfügen.

Versicherungspflicht

Der Aussteller unterhält seinen Stand, inkl. eigener Versorgungsleitung und Fahrzeuge etc. in Eigenverantwortung und verpflichtet sich, zum Abschluss einer Haftpflichtversicherung für den Standbetrieb inkl. Auf- und Abbauarbeiten. Der Aussteller haftet für Schäden, die durch Auf- und Abbau, Befahren etc. durch seinen Betrieb Dritten entstehen. Die WIG übernimmt keine Haftung für Stände oder Waren der Aussteller. Die WIG übernimmt auch keine Haftung für eventuelle Unterbrechung der Strom-, Wasser- oder Internetversorgung.

Höhere Gewalt

Findet die Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt oder anderer, nicht vom Veranstalter zu vertretender Ereignisse (Pandemie, Unwetter, Krisen, Terroranschlägen etc.) nicht statt oder ist eine geregelte Durchführung der Messe nicht möglich, ist die WIG berechtigt, den Ausstellern abzusagen oder die Ausstellungsdauer zu verkürzen. Ein Schadenersatzanspruch wird dadurch für die Aussteller nicht begründet.

Übertragung von Veranstalter-Rechten

Die WIG ist berechtigt, Dritte mit der Abrechnung der Kosten der Gewerbeschau zu beauftragen. Diese handeln in ihrem Namen. Die WIG ist außerdem berechtigt, Dritte zum erfolgreichen Durchführen der Veranstaltung zu beauftragen. Das Hausrecht obliegt zu jeder Zeit beim Veranstalter oder den von ihm beauftragten Personen / Firmen / Organisationen. Den Anweisungen des Veranstalters und des von ihm beauftragten Personals ist Folge zu leisten.

Schlussbestimmungen

Mündliche Vereinbarungen oder Nebenabreden bestehen nicht. Änderungen dieses Vertrages einschließlich der Vertragsbedingungen müssen zu ihrer Wirksamkeit in Textform abgefasst werden. Dies kann schriftlich oder per eMail geschehen. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht berührt. Die Parteien verpflichten sich, anstelle einer wirksamen Bestimmung eine dieser Bestimmungen möglichst nahekommende wirksame Regelung zu treffen.

Datenschutz

Um Ihre Teilnahme auf der Veranstaltung so erfolgreich wie möglich gestalten zu können, und zum Zwecke der automatischen Bearbeitung der Anmeldung, werden Daten zu Ihrer Person und Ihrem Unternehmen/Verein, etc. gespeichert und ggf. zum Zwecke der Vertragsvollziehung an autorisierte Dritte weitergegeben. Personenbezogene Daten sind Daten, mit denen Sie persönlich identifiziert werden können. Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend den gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie dieser Datenschutzerklärung. Wir verpflichten uns, nur für die Veranstaltung und ihren reibungslosen Ablauf notwendige Daten von Ihnen zu erheben. Eine genaue Auflistung der erhobenen Daten-Arten entnehmen Sie dem Anmeldeformular. Mit seiner Anmeldung erklärt sich der Vertragspartner auch unter datenschutzrechtlichen Aspekten mit der Speicherung und Nutzung seiner angegebenen Daten einverstanden. Der Partner erklärt sich damit einverstanden, dass die Angaben auf dem Anmeldebogen vom Veranstalter für zukünftige Veranstaltungen genutzt werden können. Sie haben jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger und Zweck Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Sie haben außerdem ein Recht, die Besichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit unter u. g. Adresse an uns wenden. Des Weiteren steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Viele Datenverarbeitungsvorgänge sind nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung möglich. Sie können eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail an uns. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt. Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht dem Betroffenen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Zuständige Aufsichtsbehörde in datenschutzrechtlichen Fragen ist der Landesdatenschutzbeauftragte des Landes Niedersachsen. Eine Liste der Datenschutzbeauftragten sowie deren Kontaktdaten können folgendem Link entnommen werden: https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften links/anschriften linksnode.html. Sie haben das Recht, Daten, die wir auf Grundlage Ihrer Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrages automatisiert verarbeiten, an sich oder an einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Verantwortlichen verlangen, erfolgt dies nur, soweit es technisch machbar ist. Insgesamt behandeln wir Ihre Daten selbstverständlich sorgsam und bieten Ihnen entsprechend unserer Ressourcen die bestmögliche Sicherheit zum Schutz vor Verlust und Missbrauch. Dies gilt vor, während als auch nach der Veranstaltung und sowohl für digital als auch analog erhobene Daten. Mit Ihrer Anmeldung verpflichten sich die Aussteller, im Rahmen ihrer Beteiligung an und sämtlicher Aktivitäten im Rahmen der Veranstaltung (Standbetrieb, Kundengespräche, etc.), alle Regelungen der Datenschutz-Grundverordnung eigenverantwortlich und selbsttätig umzusetzen. Sie verpflichten sich, vollumfänglich die Haftung und sämtliche Kosten bei eventuellen Verstößen zu übernehmen. Zur Aufrechterhaltung einer reibungslosen Organisation und einer hohen Servicequalität geben wir ihre Daten an autorisierte Dritte weiter (Elektriker, etc.). Wünschen Sie dies nicht, bitten wir Sie, uns dies mitzuteilen.

Verantwortliche Stelle ist die natürliche oder juristische Person, die allein oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung von personenbezogenen Daten (z.B. Namen, E-Mail-Adressen o.Ä.) entscheidet.

eMail: geschaeftsstelle@wig-wennigsen.de

SEPA-Lastschriftmandat / SEPA Direct Debit Mandate

Wirtschaftliche Interessensgemeinschaft Wennigsen e. V. Postfach 100 161 | 30967 Wennigsen

DE 8 9 Z ZZ 0 0 0 0 1 7 4 3 3 9 7

Gläubiger-Identifikationsnummer / creditor identifier

Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung type of payment: recurrent payment

X

Zahlungsart: Einmalige Zahlung type of payment: one-off payment

Wirtschaftliche Interessensgemeinschaft Wennigsen e. V. Postfach 100 161 30967 Wennigsen

	Т		Г	Г	Г	Г	Т			Г			Г	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Ť	Т	Т	\neg			Т		
Eindeuti	ge M	anda	tsre	feren	z - V	Vird v	vom 2	Zahlı	ıngs	empt	fänge	er au	sgef	füllt /	unio	ue r	nand	ate r	efere	ence	- to b	e co	mpl	eted	by t	he c	cred	itor			_		
	Π						Π							Π		Τ	Τ	Τ		Τ			Τ	Τ									
Name de	es Za	hlun	gspf	lichtig	gen (Kon	toinh	aber)) / de	btor	nam	e			•				•		_	_			_	_							
	Τ			Г	Г	Г	Г			Г	Г		Π	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Τ	٦							
Anschrif	t des	Zahl	lung	spflic	htige	n (K	ontoi	nhab	er):	Stra	ße u	nd H	ausr	numr	ner /	deb	tor s	reet	and	numl	ber				_	_							
	Τ						Г							Т	Γ	Τ	Τ	T	T	Т	T	Π	T	Т	T	٦							
Anschrif	t des	Zahl	lung	spflic	htige	n (K	ontoi	nhab	er):	PLZ	und	Ort /	deb	tor p	osta	l coc	le ar	d cit	у				_			_							
	Т	Г					Г		Г					Т		Т	Т	T	Τ	Т	Π		T	Т	T	٦							
Anschrif	t des	Zahl	lung	spflic	htige	n (K	ontoi	nhab	er):	Land	l / de	btor	cou	ntry		_	_	_		_			_	_	_	_							
	Т			Г	Г	Г	Г				Г		Г	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	T	Т	Т	\neg			Т		
IBAN de	s Zal	nlung	spfli	chtig	en /	debt	or IB	AN								_	_			_			_	_	_	_	_	_			_		
П	Т		Г	Г	Г	Г	Т		Г	Г	Г	Г	Г	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Τ	٦							
BIC des	Zahl	ungs	pflic	htige	n/d	ebto	r SW	IFT E	BIC	_	_		_	_	_	_						_	_	_		_							
Ich en	mäch	tige	(V	/ir	ermä	ichti	igen)	d€	en :	Zahl	ungs	sem	ofän	ger			Ву	sign	ning	this	ma	nda	te f	orm,	1	(we) a	utho	orise	e th	ne ci	edit	or
Wirtscha								_				_																_			to		
meinem weise i	•		•										_				instructions to my (our) bank to debit my (our) account and my (our) bank to debit my (our) account in accordance with the																
Wirtscha	ftliche	Inte	eress	ensv	ertre	tung	Wen	nigse	n e.							instructions from the creditor Wirtschaftliche Interessensvertretung																	
Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.							Wennigsen e. V.																										
	Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen,							Note: I can (we can), within eight weeks, starting with the date of															of										
beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem																						arge											
(unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.								terms and conditions agreed upon with my (our) financial institution apply.																									
Ort / loc	ation				_		Dati	um /	date				_				Unte	ersc	hrift(en)	des		Zahl	una	spfl	icht	ige	_ n	(Koi	ntoi	nhab	er)	,
5.17100		•					-411												e(s)					y	-		.gc1		,,,,,,,,			,	

Bitte senden Sie die ausgefüllten und unterschriebenen Unterlagen an die folgende Adress	e:
WIG Wennigsen e. V.	
Postfach 100 161	
30967 Wennigsen	